**MODELO DE TERMO DE JUNTADA DE DOCUMENTOS**

PAR n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/20\_\_

TERMO DE JUNTADA DE DOCUMENTOS

Aos \_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_ (especificar), juntei, por ordem do (a) Sr.(a) Presidente(a) da Comissão, o(s) seguinte(s) documento(s) aos autos deste Processo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [especificar o(s) documentos], o(s) qual(is) passou(aram) a constituir a(s) folha(s) \_\_\_ a \_\_\_ dos mesmos autos. Do que, para constar, lavrei, na qualidade de Secretário (a) da Comissão, o presente Termo.

Local/MS, \_\_\_\_ (dia) de \_\_\_\_\_\_\_\_ (mês) de \_\_\_\_\_ (ano).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Assinatura)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nome do Secretário)