**MODELO DE DECISÃO ACERCA DO PEDIDO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO**

PAR n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/20\_\_

Após análise das razões apresentadas pelo Presidente da Comissão designada pela Resolução ou Portaria nº \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_ **(especificar),** e, considerando **(especificar a motivação da decisão):**

**RESOLVO (DECIDO):**

Prorrogar (ou Não prorrogar), por \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) dias (especificar, caso deferida a prorrogação), o prazo para conclusão do respectivo Processo Administrativo de Responsabilização.

Local/MS, \_\_\_\_ (dia) de \_\_\_\_\_\_\_\_ (mês) de \_\_\_\_\_ (ano).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Assinatura)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Autoridade Instauradora